

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ КАРТАЛИНСКОГО

## МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П Р И К А З

от «05» августа 2025г. № 108/1

Об утверждении Методики и порядка планирования бюджетных ассигнований бюджета Карталинского муниципального округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 8 «Положения о бюджетном процессе в Карталинском муниципальном районе» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Методику и порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Карталинского муниципального округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов (далее именуется - Методика).
2. Довести методику до главных распорядителей средств бюджета муниципального округа.
3. Начальникам отделов обеспечить контроль за разработкой и своевременным предоставлением главными распорядителями средств бюджета муниципального округа всех необходимых для формирования проекта бюджета на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов материалов в соответствии с утвержденной методикой.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Финансового управления Утарбекову У.С.
5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.
6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель главы по финансовым

вопросам – начальник Финансового

управления Карталинского

муниципального района Н.Н.Свертилова

С приказом ознакомлена У.С.Утарбекова

УТВЕРЖДЕНА

приказом Финансового управления

Карталинского муниципального района

 от 5 августа 2025г. №108/1

**Методика и порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Карталинского муниципального округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов**

**I. Общее положение**

 1. Методика и порядок планирования бюджетных ассигнований на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов (далее именуется – Методика) разработана в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8 Положения «О бюджетном процессе в Карталинском муниципальном районе», утвержденного Решением Собрания депутатов Карталинского муниципального района.

 2. В настоящей Методике используются следующие понятия:

 1) нормативный метод расчета бюджетных ассигнований – расчет объема бюджетных ассигнований на основе нормативов, утвержденных в соответствующих правовых актах Карталинского муниципального округа (далее муниципальный округ) включая утвержденный в указанных правовых актах порядок индексации соответствующих нормативов, а также нормативных затрат на финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг (работ), утверждаемых органами местного самоуправления муниципального округа, осуществляющими функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений, с соблюдением общих требований, определенных областными, федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной и муниципальной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности;

2) учетный метод (индексация) расчета бюджетных ассигнований – расчет объема бюджетных ассигнований путем индексации объема бюджетных ассигнований текущего года на уровень инфляции или иной коэффициент в соответствии с настоящей Методикой;

3) плановый метод расчета бюджетных ассигнований – установление объема бюджетных ассигнований в соответствии с показателями, указанными в нормативном правовом акте, договоре, соглашении. В части бюджетных ассигнований, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета - в проекте областного закона "О бюджете Челябинской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов";

4) метод натуральных показателей расчета бюджетных ассигнований –расчет объема бюджетных ассигнований на основе прогнозируемого потребления товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд в натуральных величинах и стоимости соответствующих товаров (работ, услуг);

5) иной метод расчета бюджетного ассигнования – расчет объема бюджетного ассигнования методом, отличным от нормативного метода, учетного, планового, метода натуральных показателей;

6) возвратное распределение предельных объемов бюджетных ассигнований – распределение (перераспределение) главными распорядителями средств бюджета муниципального округа (далее именуются – главные распорядители) проектировок бюджетных ассигнований, доведенных Финансовым управлением муниципального округа (далее именуется – Финуправление округа) по целевым направлениям расходов (кодам классификации расходов бюджетов);

7) муниципальный проект - проект, обеспечивающий достижение целей или вклад в достижение целей и показателей мероприятий, которые относятся к законодательно установленным полномочиям муниципального округа, а также входящего в состав региональных проектов и в структурные элементы государственных программ;

8) комплекс процессных мероприятий – группа скоординированных направлений расходов, имеющих общую целевую направленность на выполнение функций и решение текущих задач (является структурным элементом муниципальной программы);

8) непрограммные направления деятельности – совокупность направлений расходов, формируемых и реализуемых вне рамок муниципальных программ.

3. Выбор метода планирования осуществляется с учетом положений нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство, в зависимости от отраслевых и иных особенностей бюджетного ассигнования, а также в соответствии с настоящей Методикой.

4. Особенности планирования бюджетных ассигнований на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов обусловлены необходимостью:

1) приоритизации расходов местного бюджета с учетом прогнозируемой экономической ситуации и выполнения обязательств муниципального округа по соглашениям, заключенным с Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Минфин области);

2) безусловного исполнения публичных нормативных обязательств и иных социальных обязательств муниципального округа;

3) обеспечения соответствия распределения бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных проектов параметрам паспортов и муниципальных проектов;

4) сохранения целевых показателей Указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012г. № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы» и от 28.12.2012г. №1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» в части оплаты труда отдельных категорий граждан (далее именуются – указы Президента Российской Федерации 2012 года) на достигнутом уровне ежегодно с 1 января 2026 года, с 1 января 2027 года и
с 1 января 2028 года, а также обеспечения минимального размера оплаты труда в соответствии с Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда»;

5) уточнения объема и структуры бюджетных ассигнований с учетом ограниченного срока действия отдельных нормативных правовых актов муниципального округа;

6) учета изменений бюджетного законодательство Российской Федерации и Челябинской области;

7) учета изменений в указания по применению бюджетной классификации Российской Федерации.

5. Бюджетные ассигнования должны соответствовать закрытому Перечню видов бюджетных ассигнований с учетом статьи 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации и рассчитываются с учетом положений статей 69.1, 70, 74.1, 78, 78.1, 78.2,78.4, 79, 79.1, 80, 136-138, 138.1-138.4, 138.6, 139, 139.1, 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Планирование бюджетных ассигнований в иных видах не допускается.

6. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно на исполнение действующих расходных обязательств и принимаемых расходных обязательств.

Основаниями возникновения действующих расходных обязательств, на исполнение которых планируется направить бюджетные ассигнования, являются нормативные правовые акты Собрания депутатов муниципального округа, администрации муниципального округа, договоры (соглашения), заключенные от имени муниципального округа, не предлагаемые (не планируемые) в 2026-2028 годах к изменению, к признанию утратившими либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение соответствующих обязательств в 2025 году.

Основаниями возникновения принимаемых расходных обязательств, на исполнение которых планируется направить бюджетные ассигнования, являются нормативные правовые акты Собрания депутатов муниципального округа, администрации муниципального округа, договоры (соглашения), заключаемые от имени муниципального округа, предлагаемые (планируемые) к принятию (изменению) в 2026-2028 годах, к принятию либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на их исполнение в 2025 году.

Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется с учетом действующих и неисполненных обязательств при первоочередном планировании бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств.

7. Подготовка и представление материалов, необходимых для составления проекта решения Собрания депутатов муниципального округа «О бюджете Карталинского муниципального округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» осуществляется в сроки, установленные Графиком подготовки и рассмотрения материалов, необходимых для составления проекта решения Собрания депутатов муниципального округа «О бюджете Карталинского муниципального округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов, утвержденным распоряжением администрации Карталинского муниципального района от 29.05.2025 г. № 381-р.

**II. Общие подходы к формированию объемов бюджетных**

**ассигнований бюджета муниципального округа на 2026-2028 годы**

8. В качестве «базовых» объемов бюджетных ассигнований бюджета принимаются уточненные бюджетные ассигнования 2025 года.

«Базовые» объемы бюджетных ассигнований уточняются с учетом:

1) уменьшения объемов бюджетных ассигнований по расходным обязательствам ограниченного срока действия, а также в связи с уменьшением контингента получателей бюджетных средств;

2) увеличения бюджетных ассигнований в связи с принятием в текущем году расходных обязательств, действие которых распространяется на планируемый период;

3) увеличения бюджетных ассигнований на проведение ежегодной индексации размеров социальных выплат, установленных законодательством Челябинской области:

4) увеличения бюджетных ассигнований по социальным выплатам, установленным в 2024-2025 годах в качестве дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, индексация которых не предусмотрена нормативными правовыми актами, устанавливающими данные расходные обязательства – в пределах ассигнований, предусмотренных на 2025 год.

5) увеличения бюджетных ассигнований на проведение ежегодной индексации по расходам на исполнение полномочий органов местного самоуправления в соответствии с базовым вариантом предварительного прогноза социально-экономического развития муниципального округа на 2026-2028 годы, по данным отдела по экономике муниципального округа (далее - Отдел по экономике) (кроме расходов на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда, налоговых и других платежей в бюджет).

9. Фонд оплаты труда работников бюджетной сферы определяется с учетом сохранения в 2026-2028 годах начислений на выплаты по оплате труда в размере 30,2 % (включая тарифы страховых взносов на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в размере 0,2 %).

Формирование фонда оплаты труда осуществляется с учетом: категорий работников бюджетной сферы; целевых показателей указов Президента Российской Федерации 2012 года и Федерального закона "О минимальном размере оплаты труда".

10. Затраты на уплату налога на имущество, транспортного и земельного налогов рассчитываются иным методом в соответствии с налоговым законодательством.

В качестве объекта налогообложения по налогам, уплачиваемым муниципальными бюджетными учреждениями, учитывается закрепленное за ними недвижимое имущество (включая земельные участки), и транспортные средства, в том числе указанное имущество, приобретенное такими учреждениями за счет средств, выделенных учредителем на его приобретение, за вычетом соответствующего имущества, сдаваемого в аренду с согласия учредителя.

В качестве объекта налогообложения по налогам, уплачиваемым главными распорядителями и муниципальными казенными учреждениями, учитывается закрепленное за ними недвижимое имущество, в том числе земельные участки, и транспортные средства.

11. Бюджетные ассигнования на исполнение публичных обязательств перед физическим лицом в денежной форме, полномочия по исполнению которых переданы в установленном порядке муниципальным бюджетным учреждениям, рассчитываются в соответствии с действующими нормативными правовыми актами муниципального округа, с учетом установленного в них порядка индексации соответствующих выплат и положений настоящего раздела.

12. Планирование бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений, а также на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям финансовое обеспечение выполнения ими муниципальных заданий в части оказания муниципальных услуг (выполнения работ) (далее именуется – бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг) осуществляется в рамках предельного объема бюджетных ассигнований, доведенного на указанные цели Финуправлением округа, исходя из необходимости обеспечения приоритизации и повышения эффективности бюджетных расходов и финансового обеспечения в полном объеме первоочередных обязательств, в том числе муниципальных и региональных проектов в соответствии с их утвержденными паспортами.

Не допускается распределение бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг в отношении муниципальных услуг (работ), не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ.

13. Бюджетные ассигнования на финансирование дорожного хозяйства на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов определяются иным методом в соответствии с Решением Собрания депутатов муниципального округа «О Положении «О порядке формирования и использования бюджетных ассигнований Дорожного Фонда Карталинского муниципального округа».

14. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств рассчитываются нормативным методом путем умножения норматива (системы нормативов), установленного нормативными правовыми актами муниципального округа на численность физических лиц, являющихся получателями выплат.

15. Объемы бюджетных ассигнований на обеспечение условий софинансирования предоставляемых из федерального и областного бюджетов целевых межбюджетных трансфертов рассчитываются с учетом установленных Правительством Российской Федерации на 2026-2028 годы предельных уровней софинансирования расходных обязательств и (или) условий софинансирования указанных расходов, предусмотренных соглашениями (проектами соглашений) с областными органами исполнительной власти.

16. Объемы бюджетных ассигнований на капитальное строительство определяются с учетом перечня объектов капитального строительства муниципальной собственности на 2026-2028 годы, согласованного с заместителем главы округа, курирующим вопросы строительства и реконструкции объектов муниципальной собственности, а также с первым заместителем главы округа, координирующими деятельность главных распорядителей, которые являются ответственными исполнителями муниципальных программ, в рамках которых предусматриваются бюджетные ассигнования на объекты капитального строительства на 2026-2028 годы.

17. В составе предельных объемов бюджетных ассигнований на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов (далее именуются – предельные объемы бюджетных ассигнований) резервируются:

1) средства на обеспечение своевременной и полной выплаты заработной платы - для финансового обеспечения своевременной и полной выплаты заработной платы, в том числе с учетом сохранения на достигнутом уровне целевых показателей указов Президента Российской Федерации 2012 года в части оплаты труда отдельных категорий граждан, повышения минимального размера оплаты труда, а также с учетом ежегодной индексации на прогнозный уровень инфляции заработной платы прочих категорий работников бюджетной сферы, сотрудников органов местного самоуправления;

1. бюджетные ассигнования на уплату налога на имущество организаций, земельного и транспортного налогов главными распорядителями и муниципальными казенными учреждениями, а также муниципальными бюджетными учреждениями в отношении закрепленного за ними недвижимого имущества и транспортных средств - в связи с прогнозируемым увеличением налоговой базы;
2. средства на обеспечение выполнения социальных обязательств муниципального округа – для финансового обеспечения социальных обязательств муниципального округа, в том числе в связи с прогнозируемым увеличением численности (контингента) получателей бюджетных средств;
3. бюджетные ассигнования на исполнение судебных решений по искам к муниципальному округу, удовлетворяемых за счет казны муниципального округа;
4. бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Карталинского муниципального округа – для финансового обеспечения непредвиденных расходов местного бюджета, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

**III. Порядок формирования и согласования предложений по**

**распределению (перераспределению) бюджетных ассигнований по кодам классификации расходов бюджетов**

18. Предложения главных распорядителей по распределению (перераспределению) бюджетных ассигнований формируются в пределах доведенных Финуправлением округа предельных объемов бюджетных ассигнований.

19. В сроки установленные Графиком составления бюджета главные распорядители направляют в Финуправление округа свод показателей проектов муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг, а также предложения по перечню и кодам целевых статей расходов бюджета на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов, подготовленные с учетом согласованного отделом по экономике перечня муниципальных программ и объема расходов муниципального бюджета, включаемых в муниципальные программы.

Главные распорядители направляют в Финуправление округа (при необходимости) дополнительные предложения по перечню и кодам целевых статей расходов областного бюджета на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

Предложения по курируемым направлениям направляются в форме сопоставительных таблиц целевых статей расходов бюджета, применяемых в 2025 году, к применяемым в 2026 году и плановом периоде 2027 и 2028 годов, (далее именуются – сопоставительные таблицы ЦСР).

20. Не допускается перераспределение на другие направления расходов предельных объемов бюджетных ассигнований, доведенных Финуправлением округа на:

реализацию региональных проектов;

оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;

выполнение публичных и публичных нормативных обязательств;

страховые взносы по обязательному страхованию неработающего населения;

уплату налога на имущество организаций, земельного и транспортного налогов;

выполнение поручений Президента Российской Федерации и Губернатора Челябинской области.

Обеспечение условий софинансирования предоставляемых из областного и федерального бюджетов целевых межбюджетных трансфертов.

21. Распределение бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг осуществляется в соответствии с планом-графиком закупок.

22. Одновременно с распределением бюджетных ассигнований в Финуправление округа представляется пояснительная записка по действующим и принимаемым расходным обязательствам, подготовленная в порядке, предусмотренном [разделом IV](#P140) настоящей Методики.

В течение двух рабочих дней после публикации проекта решения «О бюджете Карталинского муниципального округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 год» главные распорядители в пределах общего объема предельных объемов бюджетных ассигнований представляют в Финуправление округа предложения по соблюдению условий софинансирования предоставляемых из областного и федерального бюджета целевых межбюджетных трансфертов.

23. В срок не позднее 3 ноября 2025 года в соответствии с пунктом 43 Графика составления бюджета главные распорядители представляют в Отдел по экономике сведения о планируемых объемах оказания государственных услуг (работ) муниципальными казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, а также о планируемых объемах бюджетных ассигнований на их финансовое обеспечение на 2026 - 2028 годы по формам, установленным Отделом по экономике.

**IV. Составление пояснительной записки в части, касающейся бюджетных ассигнований главного распорядителя (ответственного исполнителя соответствующих муниципальных программ) на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.**

24. Пояснительная записка к проекту бюджета муниципального округа составляется главными распорядителями с разграничением расходов на реализацию муниципальных программ и непрограммных направлений расходов.

Сопоставление проекта бюджетных ассигнований 2026 года осуществляется с первоначально утвержденной редакцией бюджета 2025 года, проекта 2027 года – с проектом 2026 года, проекта 2028 года – с проектом 2027 года.

По расходам на реализацию муниципальных программ муниципального округа пояснительную записку готовят ответственные исполнители соответствующих муниципальных программ муниципального округа с указанием детализации расходов в разрезе соисполнителей муниципальных программ муниципального округа.

25. В составе пояснительной записки необходимо отразить по каждой муниципальной программе и непрограммному направлению расходов:

- цели и задачи, которые предусматривается выполнить в рамках исполнения бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальными программами;

планируемые к реализации комплексы процессных мероприятий, а также мероприятия (результат);

планируемые к реализации инфраструктурные и инвестиционные проекты;

- отраслевые особенности и факторы, оказывающие влияние на планирование бюджетных ассигнований, в том числе причины отклонений бюджетных ассигнований в каждом из периодов.

26. Пояснительная записка представляется в Финуправление округа на бумажном и электронном носителях, объемные показатели приводятся в тысячах рублей с двумя знаками после запятой.

**V. Особенности отражения бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации**

27. Распределение предельных объемов бюджетных ассигнований по кодам классификации расходов бюджетов следует осуществлять в соответствии (с учетом):

1) с приказом Минфина России от 24 мая 2022 года
№ 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения», в редакции приказа Минфина России от 15 апреля 2024 года (далее именуется – Порядок № 82н);

2) с приказом Минфина России от 10 июня 2025 года № 70н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2026 год (на 2027 год и на плановый период 2028 и 2027 годов)»;

3) подготовленной Минфином России таблицы соответствия разделов (подразделов) и видов расходов классификации расходов бюджетов, применяемых при составлении и исполнении бюджетов субъектов Российской Федерации, начиная с бюджетов на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов;

4) перечня муниципальных программ на 2026-2028 годы.

28. Бюджетные ассигнования подлежат распределению по соответствующим разделам (подразделам) классификации расходов бюджетов в соответствии с требованиями пункта 18 главы III «Классификация расходов бюджетов» Порядка № 82н, с учетом таблицы соответствия разделов (подразделов) и видов расходов классификации расходов бюджетов, применяемых при составлении и исполнении бюджетов субъектов Российской Федерации, начиная с бюджетов на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

29. Бюджетные ассигнования подлежат распределению по соответствующим целевым статьям классификации расходов бюджетов в соответствии с пунктами 19 – 33, 38, 43 - 45, 47 главы III «Классификация расходов бюджетов» Порядка № 82н, с учетом перечня государственных программ Челябинской области и муниципальных программ Карталинского округа на 2026-2028 годы, сформированного в разрезе структурных элементов государственных и муниципальных программ Челябинской области;

30. Бюджетные ассигнования подлежат распределению по соответствующим видам расходов классификации расходов бюджетов в соответствии с требованиями пунктов 50-53 главы III «Классификация расходов бюджетов» Порядка № 82н, с учетом таблицы соответствия разделов (подразделов) и видов расходов классификации расходов бюджетов, применяемых при составлении и исполнении бюджетов субъектов Российской Федерации, начиная с бюджетов на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов;

**VI. Представление предложений по разработке (внесению изменений,**

**приостановлению действия, изменению сроков вступления в силу, признанию утратившими силу) нормативных правовых актов муниципального округа в целях подготовки и реализации проекта решения «О бюджете Карталинского муниципального округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов»**

31. Главные распорядители вносят в Финуправление округа:

1) предложения для включения в текстовые статьи проекта решения «О бюджете Карталинского муниципального округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» с приложением пояснительной записки;

2) перечень нормативных правовых актов муниципального округа, подлежащих принятию (изменению, отмене) в связи с решением «О бюджете Карталинского муниципального округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» по форме согласно приложению 1 к настоящей Методике;

4) предложения по внесению изменений, приостановлению действия, изменению сроков вступления в силу, признанию утратившими силу нормативных правовых актов муниципального округа и их отдельных положений, финансовое обеспечение которых в 2026 году и плановом периоде 2027 и 2028 годов не предполагается.

32. Главные распорядители представляют в Финуправление округа предложения для включения в нормативный правовой акт Финуправления округа, утверждающий перечень и коды целевых статей расходов бюджета на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов, исходя из необходимости обеспечения включения в указанный перечень максимального количества целевых статей расходов бюджета, планируемых к использованию в 2026-2028 годах, в том числе на условиях софинансирования из федерального и областного бюджета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Методике и порядку планирования бюджетных ассигнований на 2026 год

и плановый период 2027 и 2028 годов

Перечень

нормативных правовых актов Карталинского муниципального округа, подлежащих принятию (изменению, отмене) в связи с Решением Собрания депутатов Карталинского муниципального округа «О бюджете Карталинского муниципального округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов»

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ГРБС)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование нормативного правового акта  | Код по БК | Обоснование необходимости подготовки нормативного правового акта и его краткое описание (цель, предмет и содержание правового регулирования)  |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов |
|  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.0)